

УТВЕРЖДАЮ
Л.А.Перова
Принято Советом колледжа
26.10.2015 г. пр. № 2
Распоряжение №202 от 27.10.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об административном совете

1. Общие положения

1.1. Административный совет (далее - совет) колледжа создан с целью обеспечения стабильного функционирования учреждения. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы колледжа, взаимодействием с социальными партнерами.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- Законами Архангельской области, другими законодательными актами Российской Федерации;
- Уставом колледжа, нормативными правовыми и другими локальными актами

2. Состав Административного совета

2.1. Административный совет колледжа является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогических и других его работников.

2.2. В состав совета входят: директор колледжа, заместители директора, руководители структурных подразделений, заведующие отделениями, главный бухгалтер. В заседаниях совета могут принимать участие другие работники колледжа по вопросам их компетенции по приглашению членов адм. совета.

2.3. Административный совет возглавляет директор колледжа.

2.4. Содержание каждого заседания совета по рассматриваемым вопросам протоколируется секретарем. Протоколы заседаний хранятся у директора колледжа 5 лет.

2.5. Заседания совета проходят еженедельно. Административный совет организует и проводит организационные и тематические совещания.

2.6. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

2.7. Решения совета не могут противоречить законодательству РФ и Уставу колледжа.

3. Основные направления деятельности совета

3.1. Основными функциями совета являются:

- планирование деятельности колледжа на неделю, месяц, полугодие, учебный год;
- организация и координация текущей деятельности педагогического, студенческого коллективов;
- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования колледжа, о ходе и результатах деятельности колледжа;
- контроль образовательной (учебно-производственной и воспитательной) деятельности педагогического коллектива;
- анализ хода и результатов деятельности учреждения;

- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебной и материально-технической базы колледжа.

3.2. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач профессионального образования, концепции развития колледжа, его образовательных программ;
- формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития колледжа;
- обеспечение связи органов самоуправления колледжа между собой и социальными партнерами;
- обеспечение условий для выполнения решений Совета колледжа

4. Права и ответственность совета

4.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, представителей органов самоуправления, сотрудников и обучающихся по различным аспектам их деятельности;
- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития колледжа от руководителей структурных подразделений;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с обучением их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития, профилактической работы.

4.2. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.